

**Základní škola a Mateřská škola Žlutava,
okres Zlín, příspěvková organizace, 763 61
Napajedla**



Úplata za předškolní vzdělávání v Mateřské škole Žlutava ve školním roce 2022/2023

Č.j. ZS/227/2022	Spisový znak	Skartační znak
Vypracovala: Věra Hermanová		
Schválila: Mgr. Hana Zvoníčková		
Pedagogická rada projednala dne:		16. 6. 2022
Směrnice nabývá platnosti ode dne:		1. 9. 2022
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:		1. 9. 2022

Obecná ustanovení

Ředitelka Základní školy a Mateřské školy Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace, (dále jen mateřská škola) na základě ustanovení § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a § vyhlášky MŠMT č. 43/2006 Sb., kterou se mění vyhláška MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání a vyhlášky MŠMT č. 151/2018Sb., vydává tuto směrnici.

Mateřská škola jako právnická osoba zřízená obcí, se ve věcech úplaty za předškolní vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a prováděcím předpisem ke školskému zákonu – vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání v platném znění.

1. Přijímání k předškolnímu vzdělávání

- a) Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- b) O přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.
- c) Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem a touto směrnicí.

2. Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Výši úplaty za předškolní vzdělávání (dále jen úplata) v mateřské škole stanovuje ředitelka mateřské školy na období školního roku a zveřejňuje ji na přístupném místě ve škole nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka mateřské školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.
- b) Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.
- c) Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období školního roku.

- d) Nejvyšší možná úplata vychází ze skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů na dítě v kalendářním roce předcházejícím kalendářnímu roku, v němž se stanoví.
- e) Nejvyšší možná úplata se stanoví jako 50 % skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů právnické osoby vykonávající činnost mateřské školy, které připadají na předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v uplynulém kalendářním roce. Před určením procentního podílu jsou z uvedených nákladů odečteny náklady, na jejichž úhradu byly použity finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu finanční prostředky z Evropské unie.
- f) Úplata za předškolní vzdělávání se netýká školního stravování. Do nákladů, z nichž se vypočítá nejvyšší možná úplata za předškolní vzdělávání, se nezahrnují náklady na poskytování školního stravování.
- g) Počtem dětí, rozhodným pro určení nejvyšší možné úplaty je počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání.
- h) Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je stejná jako výše úplaty dětí – občanů EU, pokud
 - mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů,
 - jsou dětmi osob oprávněných pobývat na území ČR za účelem výzkumu,
 - jsou azylanty
 - jsou osobami požívajícími doplňkové ochrany,
 - jsou žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasné ochrany

3. Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná nejpozději do 15. dne stávajícího kalendářního měsíce, pokud ředitelka mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.
- b) Jestliže
 - zákonný zástupce dítěte pobírá opakující se dávku v hmotné nouzi,
 - zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, kterému (dítěti) náleží zvýšení příspěvku na péči
 - rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
 - fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče

a tuto skutečnost prokáže ředitelce školy, přede dnem splatnosti úplaty podá ředitelce žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem, kdy rozhodnutí ředitelky školy nabude právní moci.

- c) Nebude-li úplata zaplacená včas, tj. do 15. dne kalendářního měsíce, bude postupováno dle § 35, odst. 1 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb.,

4. Výše úplaty

- a) Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné výši.
- b) Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 9 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaných v rejstříku škol a školských zařízení, stanoví výši úplaty ředitelka mateřské školy, nejvýše však ve výši odpovídající 2/3 výše úplaty v příslušném provozu.

5. Úplata za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“ (§34 odst. 10 školského zákona)

- a) Vzdělává-li se dítě v mateřské škole pravidelně kratší dobu, než odpovídá provozu mateřské školy, může se ve zbývajícím období vzdělávat další dítě.
- b) Ředitelka mateřské školy stanovuje úplatu za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“ ve výši 2/3 úplaty pro celodenní provoz.

6. Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy § 123 školského zákona

- a) Bezúplatné vzdělávání je pro děti, které mají povinné předškolní vzdělávání.
- b) Bezúplatné vzdělávání se poskytuje i pro dítě, kterému byl udělen odklad školní docházky.
- c) Není bezúplatné pro děti, které budou žádat o předčasný zápis k povinné školní docházce.

7. Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci

- a) Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy podle § 3 po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitelka mateřské školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část úplaty stanovené podle odstavců 1 až 3 § 6 vyhlášky, odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy. Takto stanovenou výši úplaty je ředitelka mateřské školy povinna zveřejnit na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1 vyhlášky, v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitelky mateřské školy o přerušení nebo omezení provozu.
- b) Provoz mateřské školy lze ze závažných důvodů po projednání se zřizovatelem omezit nebo přerušit i v jiném období než uvedeném v odstavci a). Za závažné důvody se považují organizační, technické či pandemické příčiny, které znemožňují řádné poskytování předškolního vzdělávání. Informaci o omezení nebo přerušení provozu zveřejní ředitelka mateřské školy na přístupném místě poté, co o omezení nebo přerušení provozu rozhodne.

8. Přehled výše úplaty

- a) celodenní docházka 480 Kč
- b) docházka „dalšího dítěte“ 320 Kč
- c) úplata při omezení nebo přerušení provozu (měsíce červenec a srpen) delším než 5 vyučovacích dní v měsíci bude stanovena k 30. dubnu daného roku, v ostatních případech ihned
- d) vzdělávání pro děti, které mají povinné předškolní vzdělávání nebo odklad školní docházky se poskytuje bezúplatně
- e) stanovená výše úplaty se vztahuje i na děti, které nejsou občany EU

9. Způsob placení úplaty

- a) v hotovosti u paní účetní v kanceláři MŠ
- b) na účet školy – bankovní spojení: Česká spořitelna Napajedla, č. účtu: 1410622309/0800, konstantní symbol: 0308, variabilní symbol: přidělené číslo, které zůstává stejné po celou dobu docházky dítěte do mateřské školy

10. Osvobození od úplaty

- a) Osvobozen od úplaty je:
 - zákonný zástupce dítěte, který pobírá dávky v hmotné nouzi

- zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči
- rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
- fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,

pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce mateřské školy.

- b) Pokud byla před dnem splatnosti úplaty podána zákonným zástupcem ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem, kdy rozhodnutí ředitelky mateřské školy o této žádosti nabude právní moci.

11. Závěrečná ustanovení

Směrnice nabývá účinnosti 1. září 2022.

Ve Žlutavě 15. června 2022

Věra Hermanová, MŠ Žlutava